ECOLE CENTRALE DE PUERICULTURE
Paul Strauss

13 Boulevard Lefebvre,

75015 Paris

Tel : 01 85 73 55 23

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

DOSSIER INSCRIPTION RENTREE 2024

FORMATION AUXILIAIRE DE PUERICULTURE

Calendrier de la sélection :

Période d'inscription pour formation complète et modulaire.	Du lundi 25 mars au lundi 10 juin 2024 minuit
Date limite de dépôt des dossiers	**Lundi 10 juin 2024 minuit**
Résultats (en ligne et affichés à l'école) *Aucun résultat ne sera communiqué par téléphone*	**Lundi 1er juillet 2024 à 14h**
Date limite de confirmation de l'inscription	Jusqu'au mercredi 10 juillet 2024
Rentrée Parcours complet	**28 août 2024**
Rentrée Formation Modulaire	**09 octobre 2024**

Nombre minimum de places ouvertes :

Nombre de places totales : **165**

- 140 places en cursus complet (dont 82 places subventionnées par le Conseil Régional Ile de France)
- 25 places en cursus partiel (BAC ASSP)

Critères d'éligibilité à la subvention régionale :

- Moins de 25 ans et suivi par une mission locale
- Demandeur d'emploi inscrit à Pôle Emploi depuis plus de 6 mois à la date de la rentrée
- Bénéficiaires du RSA

Tarifs formations 2024/2025 :

	Cursus complet	Cursus partiel BAC ASSP
Financement individuel	6000 euros	4750 euros
Financement employeur	8350 euros	6100 euros

Le Conseil Régional d'Ile de France gère les bourses des élèves qui sont attribuées après avis de la commission permanente. Les conditions d'attribution sont consultables sur le site du Conseil Régional d'Ile de France
www.fss.iledefrance.fr (rubrique « sanitaire et social »)

Pour les dossiers de congés de formation **à remplir avant le 15 mai 2024**, prendre contact avec Mme Lucas au 06 17 59 96 27

L'ensemble du dossier est à renvoyer par courrier postal ou en dépôt direct à l'école :

https://www.puericulture-fr.org/

ECOLE CENTRALE DE PUERICULTURE
Paul Strauss

13 Boulevard Lefebvre,

75015 Paris

Tel : 01 85 73 55 23

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

Ecole Centrale de Puériculture Paul Strauss
13 Boulevard Lefebvre – 75015 Paris

FICHE D'INSCRIPTION Page 1

Formation en cursus complet ◻

Formation en cursus partiel ◻

PHOTO

NOM de jeune fille : _____

NOM marital :_____

Prénom :_____

Date de naissance :_____

Adresse :_____

_____

Téléphone domicile :_____

Téléphone portable :_____

Adresse email :_____

Diplômes obtenus : (cochez la case correspondante)

☐ BAC Précisez la filière :_____

☐ BAC pro ASSP Date d'obtention :

ATTENTION :

L'élève devra présenter ***le jour de la rentrée*** en formation un certificat médical attestant de la mise à jour des vaccinations obligatoires et précisant qu'il ne présente pas de contre-indication physique ou psychologique à l'exercice de la profession d'auxiliaire de puériculture, établi par un médecin agrée de l'Agence Régionale de Santé (voir site internet de l'ARS pour avoir les coordonnées des médecins agrées).

Vaccinations obligatoires : DT Polio et dernier test tuberculinique, datant de moins de 3 mois au jour de la rentrée, hépatite B et sérologies (anticorps anti HBs et anti HBc)

Vaccinations fortement recommandées : Rubéole, Rougeole, Oreillons

Nous vous rappelons que le schéma vaccinal pour l'Hépatite B prend au minimum 4 mois. Nous vous recommandons donc de vérifier dès à présent votre statut vaccinal et de débuter les mises à jour si nécessaire dès l'inscription à la sélection.

ECOLE
CENTRALE DE
PUERICULTURE
Paul Strauss

13 Boulevard Lefebvre,

75015 Paris

Tel : 01 85 73 55 23

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

Le départ en stage sera impossible en cas de défaut de vaccination.

FICHE D'INSCRIPTION Page 2

Je soussigné(e) …… certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements consignés dans la fiche d'inscription et déclare avoir été informé(e) que toute fausse déclaration de ma part entraînerait l'annulation de ma candidature à la sélection.

Les résultats de la sélection sont publiés en ligne sur le site internet de l'école, seuls les candidats admis y figurent.

En cas d'admission à la sélection, j'accepte que mon nom figure sur la liste publiée en ligne :

Oui ◻

Non ◻

Fait à ……le……

Signature :

Protection des données personnelles

En complétant et en envoyant le présent dossier d'inscription, les candidats consentent à ce que leurs Données Personnelles soient traitées dans les conditions et selon les modalités définies ci-après et s'engagent à en respecter les termes et conditions.

Les Données Personnelles des Candidats collectées par l'ECP sont les données susmentionnées dans la fiche d'inscription ainsi que les documents prévus dans les pièces à joindre. La finalité de la collecte de ces Données Personnelles est l'analyse et le traitement du dossier d'admission des candidats par l'équipe pédagogique afin de permettre la sélection des futurs élèves de l'ECP sur la base de critères définis. Ces Données Personnelles sont conservées un (1) an puis détruites.
L'ECP s'engage à ne traiter les Données Personnelles que pour la finalité visée ci-dessus, à l'exclusion de toute autre finalité.

L'ECP s'engage à mettre en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin d'assurer la protection des Données Personnelles et à assortir leur traitement des garanties nécessaires, en conformité avec les exigences de la Règlementation Applicable.

Conformément à la Réglementation Applicable, chaque Candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement de ses Données Personnelles. Dans certaines circonstances, il dispose également du droit de s'opposer au traitement de ses données personnelles pour des raisons tenant à sa situation particulière, ainsi que le droit de solliciter la limitation des traitements effectués par l'ECP.

Pour mettre en œuvre l'un de ces droits, il convient d'en faire la demande en ligne à l'adresse suivante : dpo@babilou.com ou par courrier postal à l'adresse suivante : Ecole Centrale de Puériculture - DPO, 60 avenue de l'Europe, 92270 Bois Colombes. L'ECP s'engage à traiter toutes les demandes dans les meilleurs délais.

ECOLE CENTRALE DE PUERICULTURE
Paul Strauss

13 Boulevard Lefebvre,

75015 Paris

Tel : 01 85 73 55 23

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

Le Candidat dispose en outre du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- ☐ **La fiche d'inscription remplie et signée**
- ☐ **Copie recto verso d'une pièce d'identité**
- ☐ Vous pouvez joindre **tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle** (associative, sportive…) en lien avec la profession d'auxiliaire de puériculture
- ☐ **Une lettre de motivation manuscrite**
- ☐ **Un curriculum vitae**
- ☐ **Un document manuscrit de 2 pages maximum relatant au choix**
  - **Soit une situation personnelle ou professionnelle vécue**
  - **Soit votre projet professionnel**

  En lien avec la formation à laquelle vous postulez
- ☐ Vous pouvez joindre **tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle** (associative, sportive…) en lien avec la profession d'auxiliaire de puériculture
- ☐ **La copie de votre ou vos diplômes**
- ☐ Une **attestation de périodes d'inscription à Pôle Emploi** si vous y êtes inscrit
- ☐ Une **fiche de liaison de mission locale**, pour les candidats de moins de 25 ans, pouvant prétendre à une prise en charge de la Région
- ☐ **La copie de vos bulletins et appréciations scolaires** si ceux-ci datent de moins de 2 ans
- ☐ **Des attestations de travail** accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations du ou des employeurs si vous en avez
- ☐ Lorsque le niveau de français ne peut être vérifié à travers les pièces produites (diplôme obtenu en langue française par exemple)**, joindre à votre dossier une attestation de niveau de langue française égal ou supérieur au niveau B2.**

Critères de sélection :

Attendus	Critères
Intérêt pour le domaine de l'accompagnement et de l'aide à la personne notamment en situation de vulnérabilité	Connaissances dans le domaine sanitaire, médico-social, social ou sociétal
Qualités humaines et capacités relationnelles	Aptitude à faire preuve d'attention à l'autre, d'écoute et d'ouverture d'esprit Aptitude à entrer en relation avec une personne et à communiquer Aptitude à collaborer et à travailler en équipe
Aptitudes en matière d'expression écrite et orale	Maîtrise du français et du langage écrit et oral Pratique des outils numériques
Capacités d'analyse et maîtrise des bases de l'arithmétique	Aptitude à élaborer un raisonnement logique à partir de connaissances et de recherches fiables Maîtrise des bases de calcul et des unités de mesure
Capacités organisationnelles	Aptitudes d'observation, à s'organiser, à prioriser les activités, autonomie dans le travail

Les connaissances et aptitudes peuvent être vérifiées dans un cadre scolaire, professionnel, associatif ou autre.