

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

DOSSIER INSCRIPTION RENTREE JANVIER 2025

FORMATION AUXILIAIRE DE PUERICULTURE

Calendrier de la sélection :

Période d'inscription pour formation complète et modulaire.	Du lundi 1 ^{er} juillet au vendredi 4 octobre 2024
Date limite de dépôt des dossiers	Vendredi 4 octobre 2024
Examens des dossiers et entretiens de sélection	Du lundi 7 octobre au mardi 12 novembre 2024
Résultats (en ligne et affichés à l'école) <i>Aucun résultat ne sera communiqué par téléphone</i>	Mardi 19 novembre 2024 à 10 h
Date limite de confirmation de l'inscription	Jusqu'au jeudi 28 novembre 2024
Rentrée Parcours partiel	20 janvier 2025

Nombre minimum de places ouvertes :

Nombre de places totales : 25

- 25 places en cursus partiel pour les candidats titulaires du CAP AEPE

Tarifs formations 2025 :

	Cursus partiel CAP AEPE
Financement individuel	5 550 euros
Financement employeur	7 100 euros

Le Conseil Régional d'Ile de France gère les bourses des élèves qui sont attribuées après avis de la commission permanente. Les conditions d'attribution sont consultables sur le site du Conseil Régional d'Ile de France www.fss.iledefrance.fr (rubrique « sanitaire et social »)

Pour les dossiers de congés de formation **à remplir avant le 15 octobre 2024**, prendre contact avec Mme Lucas au 06 17 59 96 27

L'ensemble du dossier est à renvoyer par courrier postal ou en dépôt direct à l'école :

Ecole Centrale de Puériculture Paul Strauss
13 Boulevard Lefebvre – 75015 Paris

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

FICHE D'INSCRIPTION Page 1

Formation en cursus partiel

Candidats titulaires du CAP AEPE

NOM de jeune fille : _____

NOM marital : _____

Prénom : _____

Date de naissance : _____

Adresse : _____

Téléphone domicile : _____

Téléphone portable : _____

Adresse email : _____

Diplômes obtenus : (cochez la case correspondante)

CAP AEPE

Date d'obtention : _____

ATTENTION :

L'élève devra présenter **le jour de la rentrée** en formation un certificat médical attestant de la mise à jour des vaccinations obligatoires et précisant qu'il ne présente pas de contre-indication physique ou psychologique à l'exercice de la profession d'auxiliaire de puériculture, établi par un médecin agréé de l'Agence Régionale de Santé (voir site internet de l'ARS pour avoir les coordonnées des médecins agréés).

Vaccinations obligatoires : DT Polio et dernier test tuberculitique, datant de moins de 3 mois au jour de la rentrée, hépatite B et sérologies (anticorps anti HBs et anti HBc)

Vaccinations fortement recommandées : Rubéole, Rougeole, Oreillons

Nous vous rappelons que le schéma vaccinal pour l'Hépatite B prend au minimum 4 mois. Nous vous recommandons donc de vérifier dès à présent votre statut vaccinal et de débiter les mises à jour si nécessaire dès l'inscription à la sélection.

Le départ en stage sera impossible en cas de défaut de vaccination

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

FICHE D'INSCRIPTION Page 2

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements consignés dans la fiche d'inscription et déclare avoir été informé(e) que toute fausse déclaration de ma part entraînerait l'annulation de ma candidature à la sélection.

Les résultats de la sélection sont publiés en ligne sur le site internet de l'école, seuls les candidats admis y figurent.

En cas d'admission à la sélection, j'accepte que mon nom figure sur la liste publiée en ligne :

Oui

Non

Fait àle.....

Signature :

Protection des données personnelles

En complétant et en envoyant le présent dossier d'inscription, les candidats consentent à ce que leurs Données Personnelles soient traitées dans les conditions et selon les modalités définies ci-après et s'engagent à en respecter les termes et conditions.

Les Données Personnelles des Candidats collectées par l'ECP sont les données susmentionnées dans la fiche d'inscription ainsi que les documents prévus dans les pièces à joindre. La finalité de la collecte de ces Données Personnelles est l'analyse et le traitement du dossier d'admission des candidats par l'équipe pédagogique afin de permettre la sélection des futurs élèves de l'ECP sur la base de critères définis. Ces Données Personnelles sont conservées un (1) an puis détruites.

L'ECP s'engage à ne traiter les Données Personnelles que pour la finalité visée ci-dessus, à l'exclusion de toute autre finalité.

L'ECP s'engage à mettre en œuvre les mesures techniques et organisationnelles appropriées afin d'assurer la protection des Données Personnelles et à assortir leur traitement des garanties nécessaires, en conformité avec les exigences de la Réglementation Applicable.

Conformément à la Réglementation Applicable, chaque Candidat dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement de ses Données Personnelles. Dans certaines circonstances, il dispose également du droit de s'opposer au traitement de ses données personnelles pour des raisons tenant à sa situation particulière, ainsi que le droit de solliciter la limitation des traitements effectués par l'ECP.

Pour mettre en œuvre l'un de ces droits, il convient d'en faire la demande en ligne à l'adresse suivante : dpo@babilou.com ou par courrier postal à l'adresse suivante : Ecole Centrale de Puericulture - DPO, 60 avenue de l'Europe, 92270 Bois Colombes. L'ECP s'engage à traiter toutes les demandes dans les meilleurs délais.

Centre de Formation Professionnelle enregistré sous le n° 11.75-56 510 75

Le Candidat dispose en outre du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- La fiche d'inscription remplie et signée**
- Copie recto verso d'une pièce d'identité**
- Vous pouvez joindre **tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle** (associative, sportive...) en lien avec la profession d'auxiliaire de puériculture
- Une lettre de motivation manuscrite**
- Un curriculum vitae**
- Un document manuscrit de 2 pages maximum relatant au choix**
 - **Soit une situation personnelle ou professionnelle vécue**
 - **Soit votre projet professionnel**

En lien avec la formation à laquelle vous postulez
- Vous pouvez joindre **tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle** (associative, sportive...) en lien avec la profession d'auxiliaire de puériculture
- La copie de votre ou vos diplômes**
- La copie de vos bulletins et appréciations scolaires** si ceux-ci datent de moins de 2 ans
- Des attestations de travail** accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations du ou des employeurs si vous en avez
- Lorsque le niveau de français ne peut être vérifié à travers les pièces produites (diplôme obtenu en langue française par exemple), **joindre à votre dossier une attestation de niveau de langue française égal ou supérieur au niveau B2.**

Critères de sélection :

Attendus	Critères
Intérêt pour le domaine de l'accompagnement et de l'aide à la personne notamment en situation de vulnérabilité	Connaissances dans le domaine sanitaire, médico-social, social ou sociétal
Qualités humaines et capacités relationnelles	Aptitude à faire preuve d'attention à l'autre, d'écoute et d'ouverture d'esprit Aptitude à entrer en relation avec une personne et à communiquer Aptitude à collaborer et à travailler en équipe
Aptitudes en matière d'expression écrite et orale	Maîtrise du français et du langage écrit et oral Pratique des outils numériques
Capacités d'analyse et maîtrise des bases de l'arithmétique	Aptitude à élaborer un raisonnement logique à partir de connaissances et de recherches fiables Maîtrise des bases de calcul et des unités de mesure
Capacités organisationnelles	Aptitudes d'observation, à s'organiser, à prioriser les activités, autonomie dans le travail

Les connaissances et aptitudes peuvent être vérifiées dans un cadre scolaire, professionnel, associatif ou autre.